



Spółka TAMEH Holding (TAURON ArcelorMittal Energy Holding), w której obie grupy kapitałowe posiadają po 50 proc. udziałów, jest właścicielem 100 proc. udziałów w dwóch podmiotach operacyjnych: polskiej – TAMEH Polska i czeskiej – TAMEH Czech. W skład polskiej spółki operacyjnej wchodzi: wydzielony z TAURON Ciepło – Zakład Wytwarzania w Dąbrowie Górniczej (ZW Nowa) i należąca do TAURON Wytwarzanie – Elektrownia Blachownia, natomiast ze strony ArcelorMittal Poland – elektrociepłownia w krakowskim oddziale spółki. Czeska spółka operacyjna natomiast eksploatuje Elektrociepłownię w Ostrawie.

Obecnie TAMEH POLSKA sp. z o.o. z siedzibą w Dąbrowie Górniczej poszukuje osoby na stanowisko:

SPECJALISTA DS. HR

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku należeć będzie :

1. Sporządzanie umów o pracę, dokumentacji związanej z nawiązywaniem, przebiegiem i rozwiązywaniem stosunku pracy.
2. Prowadzenie akt osobowych pracowników oraz dokumentacji pracowniczej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Obsługa systemu kadrowo-płacowego SAP HR, Płatnik.
4. Ewidencjonowanie urlopów i rozliczanie czasu pracy pracowników.
5. Prowadzenie bieżącej ewidencji i sprawozdań kadrowych.

Docelowo zadania będą obejmowały również obszar płac:

1. Obsługa płacowa pracowników i zleceniobiorców (naliczanie wynagrodzeń, przygotowywanie listy płac, naliczanie podatku dochodowego od osób fizycznych i ZUS).
2. Realizowanie systemu wypłat pracowniczych.
3. Sporządzanie raportów, zestawień płacowych i deklaracji ZUS, PIT, GUS, PFRON.
4. Inne bieżące zadania związane z bieżącą obsługą kadrową i płacową.

OCZEKIWANIA I WYMAGANIA:

1. Doświadczenie zawodowe w realizacji opisanych wyżej zadań.
2. Praktyczna znajomość przepisów Prawa Pracy, ZUS, PFRON oraz Płatnika.
3. Otwartość na zdobywanie wiedzy i podnoszenie kwalifikacji.
4. Mile widziane doświadczenie pracy w Dziale HR spółki przemysłowej, o złożonej kulturze organizacyjnej (przekształcenia własnościowe, działalność związków zawodowych).

5. Mile widziana znajomość języka angielskiego oraz systemu SAP HR i IFS.
6. Wysokie zdolności interpersonalne i doskonała organizacja pracy własnej.

OFERUJEMY:

1. Stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę: 3 - miesięczny okres próbny + 6 miesięcy czas określony + czas nieokreślony (w przypadku wyboru kandydatki/kandydata spoza Grup AMP i TAURON, zatrudnienie realizowane jest przez firmę zewnętrzną SANPRO SYNERGY w ramach leasingu pracowniczego przez pierwsze 12 miesięcy współpracy).
2. Praca w doświadczonym i sympatycznym zespole HR-owców, chętnie przekazującym swoją wiedzę i umiejętności, elastyczne godziny pracy.
3. Bogata oferta świadczeń z ZFŚS, opieka medyczna (PUOM-PZU) oraz pracownicze ubezpieczenie grupowe typu P+, dodatkowo możliwość przystąpienia do PPE.
4. Możliwość uczestnictwa w szkoleniach wewnętrznych i zewnętrznych, w tym nauka języka angielskiego.

Zainteresowane osoby prosimy o przesyłanie CV i listów motywacyjnych na adres e-mail: rekrutacja@tameh.pl z **NAZWĄ STANOWISKA** w temacie wiadomości w nieprzekraczalnym terminie **do 20 maja 2022.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. informujemy, że Administratorem danych osobowych jest TAMEH POLSKA sp. z o.o., 41-308 Dąbrowa Górnicza Al. J. Piłsudskiego 92/102B. Inspektorem ochrony danych w TAMEH POLSKA sp. z o.o. jest Pan Krzysztof Deneka, e-mail: krzysztof.deneka@tameh.pl

Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz zatrudnienia wybranego kandydata, na podstawie art.6 ust. 1 lit. b, tj. przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. Odbiorcą danych osobowych będą pracownicy TAMEH POLSKA sp. z o.o., oraz podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi informatyczne i rekrutacyjne. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia procesu rekrutacji. Przysługuje Pani/Panu prawo do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, wniesienia skargi do GIODO z siedzibą w Warszawie (00-193), ul. Stawki 2, a od 25 maja 2018 r. do zastępującego go Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych jest wymogiem umownym, jest ono dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w procesie rekrutacyjny Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Zastrzegamy sobie prawo kontaktu tylko z wybranymi osobami.