**(*wzór formularza*)**

**Uwaga: Przygotowując Wniosek Wykonawca usunie z niniejszego wzoru wszystkie komentarze wpisane zieloną oraz czerwoną czcionką**

**Zamawiający:**

## TAMEH POLSKA Sp. z o.o.

**Al. J. Piłsudskiego 92/102B**

**41-308 Dąbrowa Górnicza**

**WNIOSEK**

**o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przetargowym nr FL/KR/94/2017 na: „Modernizacja celek (10 sztuk) chłodni wentylatorowej w TAMEH POLSKA sp. z o.o. – Zakład Wytwarzania Kraków”,**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu, jak wyżej, ja/my niżej podpisana/-y/-i\*):

…………………………………………………………………..……………………..……………..

*(imię/imiona i nazwisko/-a osoby/osób podpisującej/-ych Wniosek*

działając w imieniu i na rzecz:

………………………………………………………………………………….……………\*)

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w składzie:

……………………………………………………………………..……………..

…………………………………………………………………….…...………..\*)

*(nazwy i adresy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)*

oświadczam/-y, że:

1. niniejszym zgłaszamy udział w przedmiotowym przetargu,
2. pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uprawnionym do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w postępowaniu jest …………………………………………………….\*)

*(nazwa pełnomocnika)*

1. wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania prosimy kierować na adres:

…………………………………………..

Tel. …………………………………….., Fax ……………………………………..

e-mail …………………………………………

1. osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym jest:

…………………………………………………. tel: ……………….… , fax: ……………….

 (*imię i nazwisko*)

e-mail: …………………………………………………

1. niniejszy Wniosek wraz z niżej wymienionymi dokumentami i oświadczeniami składa się z ................. kolejno ponumerowanych stron.
2. Dokumenty załączone do niniejszego Wniosku ułożone są według następującej kolejności:

**Załącznik nr 1 –** Pełnomocnictwa **str. ….....**

**Załącznik nr 2 –** Wzory podpisów **str. ….....**

**Załącznik nr 3 –** Aktualny odpis z właściwego rejestru **str. ….....**

**Załącznik nr 4 –** Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego **str. ….....**

**Załącznik nr 5 –** Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu
Ubezpieczeń Społecznych **str. ….....**

**Załącznik nr 7 –** Potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych
(doświadczenie Wykonawcy) **str. ….....**

................................... dn. ........................

*(Miejscowość)* ………………………............................

*(podpis osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy)*

*\*) niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 1**

**do Wniosku z dnia ……………………..**

**PEŁNOMOCNICTWA**

do podpisania dokumentów składanych w postępowaniu przetargowym lub do dokonania innych czynności związanych z niniejszym postępowaniem przetargowym

***Uwaga dla Wykonawcy:***

* *Treść każdego pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania, w tym ewentualnie prawo do udzielenia dalszych pełnomocnictw.*
* ***Wszystkie pełnomocnictwa składane we Wniosku muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.***
* *Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są przedłożyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

**Załącznik nr 2**

**do Wniosku z dnia ……………………..**

**WZORY PODPISÓW**

osoby/osób podpisującej/podpisujących dokumenty składane w postępowaniu przetargowym
lub dokonującej/-ych innych czynności związanych z niniejszym postępowaniem przetargowym (np. poświadczanie dokumentów za zgodność z oryginałem, poświadczanie zgodności tłumaczeń)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Podpis** | **Parafa** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Załącznik nr 3**

**do Wniosku z dnia ……………………..**

**Aktualny odpis z właściwego rejestru**

wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania Wniosku w postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia;

***Uwaga dla Wykonawcy:***

* *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy Wykonawca.*
* *Jeżeli dokumenty rejestrowe Wykonawcy nie ujawniają zasady reprezentacji Wykonawcy oraz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do Wniosku inne dokumenty lub oświadczenie, z których zasady reprezentacji oraz wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy będzie wynikał.*

**Załącznik nr 4**

**do Wniosku z dnia ……………………..**

**Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego**

potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Wniosku.

***Uwaga dla Wykonawcy:***

* *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy Wykonawca.*
* *W przypadku Wykonawcy zagranicznego, Wykonawca składa dokument urzędowy potwierdzający, że nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Wniosków. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę nie wystawia się dokumentów, o którym mowa w niniejszym punkcie, Wykonawca przedłoży we Wniosku oświadczenie złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, w którym potwierdzi, że nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu..*

 **Załącznik nr 5**

**do Wniosku z dnia ……………………..**

**Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**

potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Wniosku

***Uwaga dla Wykonawcy:***

* *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy Wykonawca.*
* *W przypadku Wykonawcy zagranicznego, Wykonawca składa dokument urzędowy potwierdzający, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Wniosków. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę nie wystawia się dokumentów, o którym mowa w niniejszym punkcie, Wykonawca przedłoży we Wniosku oświadczenie złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, w którym potwierdzi, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*