**(*wzór formularza*)**

**Uwaga: Przygotowując Wniosek Wykonawca usunie z niniejszego wzoru wszystkie komentarze wpisane zieloną oraz czerwoną czcionką**

**Zamawiający:**

## TAMEH POLSKA Sp. z o.o.

**Al. J. Piłsudskiego 92/102B**

**41-308 Dąbrowa Górnicza**

**WNIOSEK**

**Przebudowa układu wody chłodzącej w TAMEH POLSKA sp. z o.o. Zakład Wytwarzania Kraków.**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu, jak wyżej, ja/my niżej podpisana/-y/-i\*):

…………………………………………………………………..……………………..……………..

*(imię/imiona i nazwisko/-a osoby/osób podpisującej/-ych Wniosek*

działając w imieniu i na rzecz:

………………………………………………………………………………….……………\*)

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w składzie:

……………………………………………………………………..……………..

…………………………………………………………………….…...………..\*)

*(nazwy i adresy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)*

oświadczam/-y, że:

1. niniejszym zgłaszamy udział w przedmiotowym przetargu,
2. pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uprawnionym do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w postępowaniu jest …………………………………………………….\*)

*(nazwa pełnomocnika)*

1. wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania prosimy kierować na adres:

…………………………………………..

Tel. …………………………………….., Fax ……………………………………..

e-mail …………………………………………

1. osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym jest:

…………………………………………………. tel: ……………….… , fax: ……………….

(*imię i nazwisko*)

e-mail: …………………………………………………

1. niniejszy Wniosek wraz z niżej wymienionymi dokumentami i oświadczeniami składa się z ................. kolejno ponumerowanych stron.
2. Dokumenty załączone do niniejszego Wniosku ułożone są według następującej kolejności:

**Załącznik nr 1 –** Pełnomocnictwa **str. ….....**

**Załącznik nr 2 –** Wzory podpisów **str. ….....**

**Załącznik nr 3 –** Aktualny odpis z właściwego rejestru **str. ….....**

**Załącznik nr 4 –** Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego **str. ….....**

**Załącznik nr 5 –** Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu   
Ubezpieczeń Społecznych **str. ….....**

**Załącznik nr 6** – Sprawozdanie finansowe **str. ….....**

**Załącznik nr 7 –** Informacja z banku **str. ….....**

**Załącznik nr 8 –** Wykaz zamówień **str. ….....**

................................... dn. ........................

*(Miejscowość)* ………………………............................

*(podpis osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy)*

*\*) niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 1**

**do Wniosku z dnia ……………………..**

**PEŁNOMOCNICTWA**

do podpisania dokumentów składanych w postępowaniu przetargowym lub do dokonania innych czynności związanych z niniejszym postępowaniem przetargowym

***Uwaga dla Wykonawcy:***

* *Treść każdego pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania, w tym ewentualnie prawo do udzielenia dalszych pełnomocnictw.*
* ***Wszystkie pełnomocnictwa składane we Wniosku muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.***
* *Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są przedłożyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

**Załącznik nr 2**

**do Wniosku z dnia ……………………..**

**WZORY PODPISÓW**

osoby/osób podpisującej/podpisujących dokumenty składane w postępowaniu przetargowym  
lub dokonującej/-ych innych czynności związanych z niniejszym postępowaniem przetargowym (np. poświadczanie dokumentów za zgodność z oryginałem, poświadczanie zgodności tłumaczeń)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Podpis** | **Parafa** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Załącznik nr 3**

**do Wniosku z dnia ……………………..**

**Aktualny odpis z właściwego rejestru**

wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania Wniosku w postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia;

***Uwaga dla Wykonawcy:***

* *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy Wykonawca.*
* *Jeżeli dokumenty rejestrowe Wykonawcy nie ujawniają zasady reprezentacji Wykonawcy oraz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do Wniosku inne dokumenty lub oświadczenie, z których zasady reprezentacji oraz wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy będzie wynikał.*

**Załącznik nr 4**

**do Wniosku z dnia ……………………..**

**Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego**

potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Wniosku.

***Uwaga dla Wykonawcy:***

* *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy Wykonawca.*
* *W przypadku Wykonawcy zagranicznego, Wykonawca składa dokument urzędowy potwierdzający, że nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Wniosków. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę nie wystawia się dokumentów, o którym mowa w niniejszym punkcie, Wykonawca przedłoży we Wniosku oświadczenie złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, w którym potwierdzi, że nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*

**Załącznik nr 5**

**do Wniosku z dnia ……………………..**

**Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**

potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Wniosku

***Uwaga dla Wykonawcy:***

* *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy Wykonawca.*
* *W przypadku Wykonawcy zagranicznego, Wykonawca składa dokument urzędowy potwierdzający, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Wniosków. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę nie wystawia się dokumentów, o którym mowa w niniejszym punkcie, Wykonawca przedłoży we Wniosku oświadczenie złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, w którym potwierdzi, że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.*

**Załącznik nr 6**

**do Wniosku z dnia ……………………..**

**Sprawozdanie finansowe**

potwierdzające, że Wykonawca posiada przychód średnioroczny w wysokości, co najmniej 30.000.000,00 PLN (słownie: trzydzieści milionów złotych) za okres ostatnich trzech lat obrotowych

***Uwaga dla Wykonawcy:***

* *W przypadku, kiedy Wykonawca w celu udokumentowania spełnienia wymogów udziału w przetargu dostarczy we Wniosku dokumenty, w których kwoty będą podane w walucie innej niż PLN, Zamawiający w celu oceny spełnienia wymogów postawionych przez Zamawiającego przeliczy podane kwoty na PLN według średniego kursu walut Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązującego w dniu publikacji Ogłoszenia na stronie internetowej TAMEH Polska   
  Sp. z o. o.*
* *Jeżeli z uzasadnionej przyczyny, Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie powyżej opisanego przez Zamawiającego warunku.*
* *W przypadku Konsorcjów (Wykonawców wspólnie składających Wniosek) wymagania określone w niniejszym punkcie będą spełnione, gdy spełniać je będzie jeden albo kilku albo łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.*

**Załącznik nr 7**

**do Wniosku z dnia ……………………..**

**Informacja z banku**

Informacja/-cje z banku/-ów potwierdzająca/-e wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż **12.000,00** PLN (słownie: dwanaście milionów złotych) lub równowartość tej kwoty w innej walucie - wystawiona/wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania Wniosku.

***Uwaga dla Wykonawcy:***

* *Środki własne lub zdolności kredytowe sumują się, tzn. Wykonawca może przedstawić informacje o posiadanych własnych środkach finansowych lub zdolności kredytowej z różnych banków.*
* *Informacja powinna jednoznacznie wskazywać, czy Wykonawca posiada wymagane środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości odpowiadającej stawianym wymogom. Za prawidłowe będą uznawane informacje banków o następującej lub podobnej treści:*

*„Na prowadzonym przez bank rachunku Wykonawca posiada na dzień ..... środki finansowe w wysokości ........” lub*

*„Na dzień ...... Wykonawca posiada zdolność kredytową co najmniej w wysokości .......”.*

* *W przypadku, kiedy Wykonawca w celu udokumentowania spełnienia wymogów udziału w przetargu dostarczy we Wniosku dokumenty, w których kwoty będą podane w walucie innej niż PLN, Zamawiający w celu oceny spełnienia wymogów postawionych przez Zamawiającego przeliczy podane kwoty na PLN według średniego kursu walut Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązującego w dniu publikacji Ogłoszenia na stronie internetowej TAMEH Polska   
  Sp. z o. o.*
* *Jeżeli z uzasadnionej przyczyny, Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie powyżej opisanego przez Zamawiającego warunku.*
* *W przypadku Konsorcjów (Wykonawców wspólnie składających Wniosek) wymagania określone w niniejszym punkcie będą spełnione, gdy spełniać je będzie jeden albo kilku albo łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.*

**Załącznik nr 8**

**do Wniosku z dnia ……………………..**

**Wykaz zamówień**

Wykaz potwierdzający posiadanie wymaganej wiedzy i doświadczenia tj. potwierdzający należyte wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (dwóch) zamówień polegających na budowie lub modernizacji układu wody chłodzącej o wartości 5 mln PLN (obejmujących zabudowę lub modernizację rurociągów, pomp oraz armatury).

***Uwaga dla Wykonawcy:***

* *Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli w zakresie Wykonawcy było co najmniej zaprojektowanie, wykonanie, uruchomienie i przekazanie do eksploatacji układu wody chłodzącej.*
* *Do wykazu wykonanych przez Wykonawcę zamówień należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane przez Wykonawcę należycie (np. listy referencyjne, opinie użytkowników) lub oświadczenie, że dokumenty potwierdzające zostaną przedstawione   
  w określonym przez Wykonawcę terminie, ale nie później niż z ofertą.*
* *W przypadku Konsorcjów (Wykonawców wspólnie składających Wniosek) wymagania określone w niniejszym punkcie będą spełnione, gdy spełniać je będzie jeden albo kilku albo łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.*